



PROGRAMME DE FORMATION

Initiation Film PPF

« 1 jour »

Formation Initiation Film PPF - 1 jour (7 h)

Public visé : débutants, porteurs de projet, techniciens souhaitant découvrir le PPF

Prérequis : aucun

Format : Groupe de 6 max – Individuel possible

Objectif général : être capable de préparer un support et de poser un film PPF sur un élément simple en sécurité, avec des finitions propres.

Objectifs pédagogiques opérationnels

À l'issue de la journée, le stagiaire sait :

1. Préparer un support (lavage rapide, décontamination, masquages).
2. Préparer et utiliser les solutions slip/tack (dosages, tests d'adhésion).

3. Découper un gabarit simple et positionner le film en humide.
 4. Maroufler correctement, évacuer bulles/eau, gérer tensions et petits plis.
 5. Réaliser des finitions propres (bords/retours légers, coupes guidées) et communiquer les consignes client.
-

Programme horaire détaillé (7 h)

09h00 – 09h30 (0h30) - Accueil & Sécurité

- Présentation du déroulé, objectifs, EPI.
- Règles de sécurité : cutters, chaleur, électricité, postures.
- Tour du matériel : raclettes/squeegees, sprays, microfibres, cutters/lames, rubans, pistolet air chaud.

09h30 – 10h15 (0h45) - Bases Théoriques PPF

- Familles de films (gloss, matte, épaisseurs), structures adhésives.
- Principes slip vs tack, lecture des tensions, sens de pose.
- Erreurs fréquentes débutants (sur-mouillage, pollution, coupes trop profondes).

10h15 – 10h35 (0h20) - Atelier « Solutions »

- Préparation des solutions slip et tack (dosages types, hygiène des flacons).
- Tests d'adhésion selon film/support. Fiche mémo dosages.

10h35 – 11h30 (0h55) - Préparation Support (poste réel)

- Protocole express : souffle, dépoussiérage, lavage/IPA, décontamination ciblée.
- Masquage des zones sensibles (joints, plastiques texturés).
- Contrôle visuel et au gant (micro-particules).

11h30 – 12h30 (1h00) - Démo + Prise en main « Élément simple »

- Découpe gabarit + positionnement humide (méthode hinge).
- Marouflage progressif, évacuation bulles/eau, reprise locale.
- Finitions de base : bords/retours courts, coupe guidée au ruban.

12h30 - 13h30 : Pause déjeuner (non comptée)

13h30 – 14h15 (0h45) - Gestion des Tensions & Thermo-Aide

- Lecture des zones concaves/convexes, séquençement de pose.
- Thermo-aide : quand, combien, comment (ne pas « cuire » le film).
- Micro-plis : prévention et rattrapage.

14h15 – 15h30 (1h15) - Pratique Accompagnée (Atelier)

- Pose complète sur panneau/optique/capot d'entraînement.

- Contrôle en cours de geste, correction des défauts : doigts, silvering, « bananes ».
- Standard de propreté des bords et retours.

15h30 – 16h15 (0h45) - Mini-Cas & Corrections

- Mini-cas guidé : retour d'arête + découpe en sécurité.
- Simulation incident : poussière/piège d'eau → procédure de reprise.
- Check-list qualité avant validation.

16h15 – 16h45 (0h30) - Entretien & Conseils Client

- Recommandations J+2 / J+7 (lavage, jets HP, soleil/pluie).
- Points de vigilance : bords frais, traces d'humidité, bulles tardives (débrief).
- Traçabilité : photos avant/après, fiche pose.

16h45 – 17h00 (0h15) - Évaluation & Synthèse

- Quiz flash (10 questions sécurité/process).
- Évaluation gestuelle sur check-list (prépa → pose → finitions).
- Remise attestation + fiches mémo (dosages, check-list QC, check-list entretien).

Compétences visées (référentiel synthèse)

- C1. Préparer un support et un poste de pose PPF.

- C2. Préparer et appliquer des solutions slip/tack adaptées.
- C3. Positionner/maroufler un PPF sur élément simple en sécurité.
- C4. Réaliser des finitions conformes (bords/retours/coupes).
- C5. Appliquer un contrôle qualité et communiquer les consignes client.

Méthodes pédagogiques

- 20% théorie / 80% pratique (démonstration → geste guidé → autonomie).
- Appuis visuels, check-lists, feedback immédiat.

Modalités d'évaluation

- Observation continue (grille d'items).
- Quiz de fin de module (sécurité/process).
- Validation des acquis + axes de progression individuels.

Matériel & consommables fournis (type)

- Films d'entraînement PPF, raclettes/mini-raclettes, sprays, IPA/panel wipe, microfibres.
- Rubans (masquage/coupes guidées), cutters/lames neuves, pistolet air chaud, gabarits.
- Protections du poste (housses, tapis, bacs déchets).

Livrables remis

- Fiche dosages slip/tack (3 scénarios).
- Check-list qualité pose élément simple.
- Check-list entretien client 48 h / 7 jours.

LIVRET DE FORMATION – BIIIG ACADEMY

RÈGLEMENT INTÉRIEUR

Article 1 – Objet

Le présent règlement intérieur a pour objet de définir les règles générales et permanentes de fonctionnement applicables au sein de **BIIIG Academy**.
Il s'impose à tous les stagiaires dès leur entrée en formation.

Article 2 – Hygiène et sécurité

- Les stagiaires doivent se conformer aux consignes de sécurité données par le formateur.
 - Le port d'une **tenue adaptée** (vêtements de travail, chaussures fermées) est obligatoire.
 - Toute consommation d'alcool ou de substances prohibées est strictement interdite.
-

Article 3 – Comportement

- Les stagiaires s'engagent à adopter un comportement respectueux envers les formateurs, le personnel et les autres stagiaires.
 - Les violences verbales ou physiques, ainsi que tout comportement perturbateur, entraînent une exclusion immédiate sans remboursement.
-

Article 4 – Assiduité et ponctualité

- Les stagiaires doivent respecter les **horaires fixés** : 9h00 – 12h00 / 13h00 – 17h00.
 - Les formations individuelles peuvent être adaptées en fonction des contraintes du stagiaire (sur demande).
 - Toute absence doit être justifiée.
-

Article 5 – Matériel pédagogique

- Le matériel confié reste la propriété de **BIIIG Academy**.
 - Toute dégradation volontaire donnera lieu à une facturation.
-

Article 6 – Propriété intellectuelle

Les supports pédagogiques remis aux stagiaires sont **strictement protégés** par le Code de la propriété intellectuelle.

Toute reproduction, diffusion ou exploitation, totale ou partielle, sans autorisation écrite de **Laurent Scrementi © 2025**, est strictement interdite.

CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

FORMATIONS BIIIG ACADEMY

1. Inscription

- L'inscription devient définitive après réception du **contrat de formation signé** et du versement d'un **acompte de 50 %** (sauf financement FAFCEA, OPCO ou France Travail).
 - Le solde doit être réglé **15 jours avant le début de la formation**.
-

2. Prix et financement

- Tarif en **individuel** : 595 € TTC / jour
 - Les repas sont à la charge du stagiaire (possibilités à proximité : **Super U, pizzeria, restaurants**).
-

3. Lieu de formation

Formations dispensées à :

BIIIG Academy – 1b rue de Sarlat, 67920 Sundhouse

- Gare SNCF : **Sélestat** (15 km, environ 15 minutes en voiture).
-

4. Annulation et rétractation

- **Par le stagiaire :**
 - Annulation possible jusqu'à **15 jours avant** le début de la formation : remboursement intégral des sommes versées.
 - Moins de 15 jours : aucun remboursement ne sera effectué.
 - **Par BIIIG Academy :**
 - En cas de force majeure ou nombre insuffisant de stagiaires, la formation pourra être annulée ou reportée. Le stagiaire sera remboursé intégralement.
-

5. Responsabilité

- BIIIG Academy ne pourra être tenue responsable des pertes, vols ou détériorations d'objets personnels.
 - Chaque stagiaire doit être couvert par une assurance responsabilité civile.
-

6. Propriété intellectuelle

Les contenus pédagogiques, supports, cours et documents remis restent la propriété exclusive de **Laurent Scrementi © 2025**.

Toute reproduction ou diffusion est interdite sans autorisation expresse.

7. Litiges

Tout litige non résolu à l'amiable sera porté devant les juridictions compétentes de Strasbourg.

Date et Signature

Le stagiaire reconnaît avoir pris connaissance du règlement intérieur et des CGV et s'engage à les respecter.

Renvoyer les documents par retour de mail daté, signé et paraphé à chaque page à :
formations@misterbigdetailing.com