



PROGRAMME DE FORMATION

Initiation Film PPF

« 5 jours »

Formation Parcours Pro Film PPF - 5 jours (35 h)

Tarif : 2 975 €

Public visé : débutants avancés, porteurs de projet, techniciens visant l'autonomie complète et un niveau pro

Prérequis : aucun

Format : Individuelle – Binôme possible

Objectif général : poser un film PPF sur des éléments complexes (pare-chocs intégraux, retours profonds, zones concaves/convexes), réaliser des raccords/inlays invisibles, standardiser la qualité et structurer un process rentable (devis, marges, livraison, SAV).

Objectifs pédagogiques opérationnels

À l'issue des 5 journées, le stagiaire sait :

1. Organiser un poste conforme (sécurité, EPI, propreté) et préparer le support.
2. Ajuster les solutions slip/tack selon film, température, hygrométrie et support.
3. Réaliser patrons/bulk, pré-cintrer et positionner avec méthode (hinge, ancrages).
4. Gérer tensions, micro-plis et mémoire du film avec une thermo-aide contrôlée.
5. Utiliser rubans de coupe (knifeless) et pratiquer des coupes guidées en sécurité.
6. Poser sur capot bombé, ailes, optiques, bas de caisse, rétros/poignées.
7. Poser et séquencer un pare-chocs complet (zones 1→N, renforts, reprises).
8. Réaliser raccords discrets et inlays, choisir l'emplacement des joints.
9. Traiter incidents (poussières, poches d'eau, silvering, doigts) et reprendre proprement.

10. Standardiser les finitions (bords, arêtes, retours, protections d'angles).
 11. Mettre en œuvre un contrôle qualité documenté (grilles, photos, critères d'acceptation).
 12. Chiffrer une prestation (temps standards, prix de revient, marges, devis/packs).
 13. Organiser la livraison client, consignes d'entretien et gestion du SAV.
-

Programme horaire détaillé (35 h)

JOUR 1 — Consolidation des fondamentaux & techniques intermédiaires

09h00 – 09h30 (0h30) - Accueil & Sécurité

- EPI, règles cutter/chaleur/électricité, ergonomie.
- Objectifs et critères qualité du stage.

09h30 – 10h15 (0h45) - Bases avancées PPF

- Structures films/adhésifs, mémoire du matériau.
- Slip vs tack : effets température/humidité.
- Cartographie des tensions et séquençement.

10h15 – 10h35 (0h20) - Atelier « Solutions »

- Dosages types + variantes météo ; hygiène/étiquetage flacons.
- Tests d'adhésion selon supports.

10h35 – 11h30 (0h55) - Préparation support approfondie

- Dépoussiérage, lavage/IPA, décontamination ciblée.
- Masquages stratégiques (joints, plastiques).
- Contrôle visuel et au gant.

11h30 – 12h30 (1h00) - Démonstration + prise en main « capot simple »

- Patron + positionnement humide (hinge, ancrages).
- Marouflage progressif, évacuation bulles/eau.
- Finitions de base : bords/retours courts, coupe guidée.

12h30 – 13h30 : Pause déjeuner (non comptée)

13h30 – 14h15 (0h45) - Thermoformage contrôlé & pré-cintrage

- Quand/comment chauffer ; ancrages ; prévention déformations.

14h15 – 15h30 (1h15) - Pratique accompagnée

- Capot bombé d'entraînement : pose complète supervisée.
- Corrections en temps réel (doigts, silvering).

15h30 – 16h15 (0h45) - Micro-défauts & reprises

- Poussière, poche d'eau, marques ; procédure de reprise.
- Gestion des traces et mémoire du film.

16h15 – 16h45 (0h30) - Finitions & knifeless (intro)

- Retours longs : méthodologie et limites.
- Présentation rubans de coupe (types/usage).

16h45 – 17h00 (0h15) - Bilan J1

- Points acquis / axes de progrès ; préparation J2.

JOUR 2 — Éléments semi-complexes, raccords & knifeless

09h00 – 09h30 (0h30) - Brief & sécurité

- Débrief J1, rappels cutter/knifeless, contrôle propreté zone.

09h30 – 10h15 (0h45) - Atelier knifeless

- Types (fil droit/fin, courbe), tension du ruban, trajectoires sûres.
- Exercices : lignes droites, courbes, intersections.

10h15 – 10h35 (0h20) - Patronage & orientation

- Lecture des courbes ; orientation film ; marges ; repères.

10h35 – 11h30 (0h55) - Élément complexe 1 (aile/optique)

- Séquencement, ancrages, pré-cintrage local.
- Répartition des tensions, rattrapage micro-plis.

11h30 – 12h30 (1h00) - Élément complexe 2 (capot bombé + retours)

- Retours longs, bordures propres ; knifeless en contexte.

12h30 – 13h30 : Pause déjeuner (non comptée)

13h30 – 14h15 (0h45) - Raccords invisibles & inlays

- Emplacement joints ; pièces de renfort ; ordre des opérations.

14h15 – 15h30 (1h15) - Pratique accompagnée multi-éléments

- Capot + optique : pose complète ; placements de joints.

15h30 – 16h15 (0h45) - Gestion incidents

- Reprise propre : dépose partielle, nettoyage, re-adhésion.
- Patch discret vs inlay ; critères d'acceptation.

16h15 – 16h45 (0h30) - Contrôle qualité multi-éléments

- Grille QC : bords, retours, alignements, absence de défauts.

16h45 – 17h00 (0h15) - Bilan J2

- Points clés & préparation pare-chocs J3.

JOUR 3 — Pare-chocs (méthode) & standardisation qualité

09h00 – 09h30 (0h30) - Brief pare-chocs

- Contraintes spécifiques ; segmentation en zones ; stratégie globale.

09h30 – 10h15 (0h45) - Pré-cintrage & ancrages pare-chocs

- Pré-chauffe, gestion volumes ; sécurisation points clés.

10h15 – 10h35 (0h20) - Inlays & renforts

- Découpes, pièces de renfort, ordre de pose ; knifeless local.

10h35 – 11h30 (0h55) - Démonstration séquencée

- Pose pare-chocs : zones 1→N, raccords, reprises.

11h30 – 12h30 (1h00) - Pratique stagiaire (1)

- Zone attribuée ; rotation des postes ; feedback en direct.

12h30 – 13h30 : Pause déjeuner (non comptée)

13h30 – 14h15 (0h45) - Pratique stagiaire (2)

- Nouvelle zone ; consolidation des gestes.

14h15 – 15h30 (1h15) - Autonomie surveillée

- Pose pare-chocs en conditions quasi-réelles (temps imparti).

15h30 – 16h15 (0h45) - Finitions pro & detailing

- Bords cachés, arêtes, retours ; chauffe mémoire ; nettoyage final.

16h15 – 16h45 (0h30) - QC standardisé

- Grille conformité ; photos contrôle ; check-list remise client.

16h45 – 17h00 (0h15) - Bilan J3

- Points acquis / axes de progrès ; préparation J4.

JOUR 4 — Front complet & zones critiques (production guidée)

09h00 – 09h30 (0h30) - Brief production & planning

- Objectifs qualité/temps ; ordonnancement des zones.

09h30 – 10h15 (0h45) - Préparation véhicule & masquages renforcés

- Zones sensibles (plastiques texturés, arêtes, grilles).

10h15 – 10h35 (0h20) - Stratégie « front complet »

- Séquencement capot/ailes/optique/pare-chocs ; choix inlays.

10h35 – 11h30 (0h55) - Démonstration zones critiques

- Entrées d'air, antibrouillards, angles serrés, retours profonds.

11h30 – 12h30 (1h00) - Pratique stagiaire (1)

- Lancement des premières zones avec contrôle rapproché.

12h30 – 13h30 : Pause déjeuner (non comptée)

13h30 – 14h15 (0h45) - Pratique stagiaire (2)

- Poursuite des zones ; gestion des raccords.

14h15 – 15h30 (1h15) - Atelier « raccourcis pro »

- Ancrages intelligents, double-mouillage, chauffe mémoire, pression raclettes, anti-silvering.

15h30 – 16h15 (0h45) - Contrôle multipoints & corrections

- Inspection sous différentes lumières ; reprises locales.

16h15 – 16h45 (0h30) - Standard de finition premium

- Nettoyage final, vérif bords/retours, protocole photos.

16h45 – 17h00 (0h15) - Bilan J4

- Debrief & objectifs J5 (autonomie + business).

JOUR 5 — Autonomie évaluée, chiffrage & process client

09h00 – 09h30 (0h30) - Brief évaluation & objectifs

- Qualité/temps cibles ; zone à réaliser en autonomie.

09h30 – 10h15 (0h45) - Pré-setup production

- Revue sécurité, outillage, solutions, stratégie individuelle.

10h15 – 10h35 (0h20) - Plan de pose

- Découpage par étapes, repères & ancrages.

10h35 – 11h30 (0h55) - Épreuve pratique 1 (autonomie)

- Zone complexe (au choix : retour profond/angle/optique).

11h30 – 12h30 (1h00) - Épreuve pratique 2

- Enchaînement d'un second élément ; contrôle intermédiaire.

12h30 – 13h30 : Pause déjeuner (non comptée)

13h30 – 14h15 (0h45) - Débrief partiel & reprises ciblées

- Corrections ; justification des choix techniques.

14h15 – 15h30 (1h15) - Module Business & Chiffrage

- Temps standards, prix de revient, marges, packs (front/total).
- Devis, options, argumentaire, garanties, conditions.

15h30 – 16h15 (0h45) - Qualité, livraison & SAV

- Grilles QC finales, photos, fiche pose, consignes J+2/J+7.
- Gestion bulles tardives, climat, retouches.

16h15 – 16h45 (0h30) - Synthèse compétences & plan de progression

- Points forts, axes de maîtrise, plan d'entraînement.

16h45 – 17h00 (0h15) - Évaluation finale & remise

- Quiz flash (sécurité/process).
- Validation gestuelle (prépa → pose → finitions).
- Remise attestation + fiches mémo.

Compétences visées (référentiel synthèse)

- C1. Préparer un poste et un support en conformité.
- C2. Ajuster/appliquer des solutions slip/tack adaptées au contexte.
- C3. Pré-cintrer, positionner et maroufler sur éléments complexes.
- C4. Réaliser retours profonds, coupes guidées/knifeless et inlays discrets.

- C5. Traiter incidents et reprises locales sans marquer le film.
- C6. Contrôler la qualité, documenter (photos/grilles) et livrer au standard.
- C7. Chiffrer, structurer une offre (packs), formaliser devis et consignes.

Méthodes pédagogiques

- ≈10–15 % théorie / 85–90 % pratique (démonstration → geste guidé → autonomie).
- Appuis visuels, check-lists, feedback immédiat, rotation des postes, épreuve pratique finale.

Modalités d'évaluation

- Observation continue avec grille d'items.
- Quiz de fin de parcours (sécurité/process).
- Mise en situation finale J5 (zone complexe en autonomie) + validation des acquis.

Matériel & consommables fournis (type)

- Films d'entraînement PPF, raclettes/mini-raclettes, sprays, IPA/panel wipe, microfibres.
- Rubans (masquage, coupe guidée/knifeless), cutters/lames neuves, pistolet air chaud.
- Gabarits, protections de poste (housses, tapis), bacs déchets, éclairages de contrôle.

Livrables remis

- Fiche dosages slip/tack (scénarios standard + variantes météo).
- Grilles qualité (capot, aile/optique, pare-chocs, front complet).
- Mémo « raccords & inlays » + protocole photos QC.
- Modèle de devis & feuille de temps standard.
- Check-list livraison & entretien client 48 h / 7 jours.

LIVRET DE FORMATION – BIIIG ACADEMY

RÈGLEMENT INTÉRIEUR

Article 1 – Objet

Le présent règlement intérieur a pour objet de définir les règles générales et permanentes de fonctionnement applicables au sein de **BIIIG Academy**.
Il s'impose à tous les stagiaires dès leur entrée en formation.

Article 2 – Hygiène et sécurité

- Les stagiaires doivent se conformer aux consignes de sécurité données par le formateur.
 - Le port d'une **tenue adaptée** (vêtements de travail, chaussures fermées) est obligatoire.
 - Toute consommation d'alcool ou de substances prohibées est strictement interdite.
-

Article 3 – Comportement

- Les stagiaires s'engagent à adopter un comportement respectueux envers les formateurs, le personnel et les autres stagiaires.
 - Les violences verbales ou physiques, ainsi que tout comportement perturbateur, entraînent une exclusion immédiate sans remboursement.
-

Article 4 – Assiduité et ponctualité

- Les stagiaires doivent respecter les **horaires fixés** : 9h00 – 12h00 / 13h00 – 17h00.
 - Les formations individuelles peuvent être adaptées en fonction des contraintes du stagiaire (sur demande).
 - Toute absence doit être justifiée.
-

Article 5 – Matériel pédagogique

- Le matériel confié reste la propriété de **BIIIG Academy**.
 - Toute dégradation volontaire donnera lieu à une facturation.
-

Article 6 – Propriété intellectuelle

Les supports pédagogiques remis aux stagiaires sont **strictement protégés** par le Code de la propriété intellectuelle.

Toute reproduction, diffusion ou exploitation, totale ou partielle, sans autorisation écrite de **Laurent Scrementi © 2025**, est strictement interdite.

CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

FORMATIONS BIIIG ACADEMY

1. Inscription

- L'inscription devient définitive après réception du **contrat de formation signé** et du versement d'un **acompte de 50 %** (sauf financement FAFCEA, OPCO ou France Travail).
 - Le solde doit être réglé **15 jours calendaires avant le début de la formation**.
-

2. Prix et financement

- Tarif en **individuel** : 2975 € TTC / 5 jours
 - Les repas sont à la charge du stagiaire (possibilités à proximité : **Super U, pizzeria, restaurants**).
-

3. Lieu de formation

Formations dispensées à :

BIIIG Academy – 1b rue de Sarlat, 67920 Sundhouse

- Gare SNCF : **Sélestat** (15 km, environ 15 minutes en voiture).
-

4. Annulation et rétractation

- **Par le stagiaire :**
 - Annulation possible jusqu'à **30 jours avant** le début de la formation : remboursement intégral des sommes versées.
 - Moins de 20 jours : aucun remboursement ne sera effectué.
 - **Par BIIIG Academy :**
 - En cas de force majeure ou nombre insuffisant de stagiaires, la formation pourra être annulée ou reportée. Le stagiaire sera remboursé intégralement.
-

5. Responsabilité

- BIIIG Academy ne pourra être tenue responsable des pertes, vols ou détériorations d'objets personnels.
 - Chaque stagiaire doit être couvert par une assurance responsabilité civile.
-

6. Propriété intellectuelle

Les contenus pédagogiques, supports, cours et documents remis restent la propriété exclusive de **Laurent Scrementi © 2025**.

Toute reproduction ou diffusion est interdite sans autorisation expresse.

7. Litiges

Tout litige non résolu à l'amiable sera porté devant les juridictions compétentes de Strasbourg.

Date et Signature

Le stagiaire reconnaît avoir pris connaissance du règlement intérieur et des CGV et s'engage à les respecter.

Renvoyer les documents par retour de mail daté, signé et paraphé à chaque page à :
formations@misterbigdetailing.com